

УТВЕРЖДЕНО: решением Общего собрания членов Ассоциации «Саморегулируемая организация «Объединение проектных организаций»
Протокол № 33 от «15» июля 2026 года

Положение о членстве в Ассоциации «Саморегулируемая организация «Объединение проектных организаций», в том числе о требованиях к членам Ассоциации, о размере, порядке расчета и уплаты членских и целевых взносов

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», действующими стандартами на процессы выполнения работ, утвержденными соответствующим Национальным объединением саморегулируемых организаций, Уставом Ассоциации «Саморегулируемая организация «Объединение проектных организаций» (далее – Ассоциация), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

1.2. Положение устанавливает требования к членству в Ассоциации и определяет:

- требования к членам Ассоциации;
- порядок вступления в члены Ассоциации;
- размеры, порядок расчета и уплаты членских и иных целевых взносов;
- основания и порядок прекращения членства в Ассоциации.

1.3. Ассоциация является некоммерческой организацией, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации.

1.4. В члены Ассоциации могут быть приняты юридическое лицо, в том числе иностранное юридическое лицо, и индивидуальный предприниматель при условии соответствия таких юридических лиц и индивидуальных предпринимателей требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам, и уплаты такими лицами в полном объеме взносов в компенсационный фонд

(компенсационные фонды) Ассоциации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

1.5. Член Ассоциации не может быть членом другой саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации.

1.6. Решение о приеме в члены Ассоциации принимается коллегиальным органом управления Ассоциации (далее - Правление Ассоциации) на основании документов, предоставленных кандидатом в члены Ассоциации, а также результатов проверки на соответствие требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам, проведенной в соответствии с Положением о контроле Ассоциации за деятельностью своих членов.

1.7. Для целей настоящего Положения используются следующие основные термины и определения:

1.7.1. Договор на подготовку проектной документации - договор о подготовке проектной документации, внесению изменений в проектную документацию в соответствии с частями 3.8 и 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, заключенный с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, региональным оператором.

1.7.1.1. Договор о подготовке рабочей документации, внесении изменений в рабочую документацию - договор о выполнении работ по подготовке рабочей документации, внесении изменений в рабочую документацию.

1.7.1.2. По тексту Положения определение «подготовка проектной документации» включает в себя, в том числе внесение изменений в проектную документацию в соответствии с частями 3.8 и 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, подготовку рабочей документации, внесение изменений в рабочую документацию.

1.7.2. конкурентные способы заключения договоров - способы заключения договоров по результатам определения подрядчиков, исполнителей в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров являются обязательными¹;

¹ Часть 2 статьи 24 и пункты 24 и 25 части 1 статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон

1.7.3. член Ассоциации - индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которого принято решение о приеме в Ассоциацию, и сведения о котором внесены в реестр членов Ассоциации в составе единого реестра сведений о членах саморегулируемых организаций и их обязательствах;

1.7.4. реестр членов Ассоциации - реестр членов Ассоциации, который ведет Ассоциация в составе единого реестра сведений о членах саморегулируемых организаций и их обязательствах. Состав сведений, порядок ведения данного реестра определяются Положением о реестре членов Ассоциации с учетом требований Градостроительного кодекса и нормативных документов Правительства Российской Федерации, а также регламентов Национального объединения изыскателей и проектировщиков. Сведения, содержащиеся в едином реестре сведений о членах саморегулируемых организаций и их обязательствах, размещаются в сети "Интернет" и доступны для ознакомления без взимания платы;

1.7.5. специалистами по организации архитектурно-строительного проектирования - физическое лицо, которое имеет право осуществлять по трудовому договору, заключенному с индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, трудовые функции по организации выполнения работ по подготовке проектной документации, в том числе в должности главного инженера проекта, главного архитектора проекта и сведения о котором включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования;

2. Требования к членам Ассоциации

2.1. Требования к членам Ассоциации устанавливаются настоящим Положением и внутренними документами Ассоциации.

2.2. Минимально необходимые требования к членам Ассоциации, осуществляющим подготовку проектной документации, за исключением осуществления подготовки проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов использования атомной энергии,

№ 44-ФЗ), Федеральный закон от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", постановление Правительства Российской Федерации от 1 июля 2016 г. № 615 "О порядке привлечения подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, порядке осуществления закупок товаров, работ, услуг в целях выполнения функций специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, о порядке осуществления специализированной некоммерческой организацией, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, закупки товаров (материалов и оборудования, в том числе высокотехнологичного оборудования), необходимых для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, и реализации закупленных и не использованных на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме товаров (материалов и оборудования, в том числе высокотехнологичного оборудования)"

указанных в подпунктах "а" и "б" пункта 1 части 1 статьи 48.1 Градостроительного Кодекса РФ:

2.2.1. наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица не менее двух специалистов по организации архитектурно-строительного проектирования (главных инженеров проектов, главных архитекторов проектов) по месту основной работы, сведения о которых включены в Национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования и соответствующих следующим квалификационным требованиям:

- наличие высшего образования по специальности или направлению подготовки в области строительства;
- наличие стажа работы на инженерных должностях не менее чем 3 (три) года в организациях, осуществляющих подготовку проектной документации;
- наличие общего трудового стажа по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства не менее чем 10 (десять) лет или не менее чем 5 (пять) лет при прохождении в соответствии с Федеральным законом от 3 июля 2016 года N 238-ФЗ "О независимой оценке квалификации" независимой оценки квалификации, на соответствие положениям профессионального стандарта, устанавливающего характеристики квалификации, необходимой работнику для осуществления профессиональной деятельности по организации выполнения работ по подготовке проектной документации и выполнения трудовых функций, должностных обязанностей, установленных частью 3 статьи 55.5-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации;
- прохождение в соответствии с Федеральным законом от 3 июля 2016 года № 238-ФЗ "О независимой оценке квалификации" независимой оценки квалификации физического лица, претендующего на осуществление профессиональной деятельности по организации выполнения работ по подготовке проектной документации, на соответствие положениям профессионального стандарта, устанавливающего характеристики квалификации, необходимой работнику для осуществления указанного вида профессиональной деятельности, выполнения трудовых функций, должностных обязанностей, установленных частью 3 статьи 55.5-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

В случае, если индивидуальный предприниматель или руководитель юридического лица, самостоятельно организуют подготовку проектной документации, то данные лица могут быть включены в общий количественный состав специалистов по организации архитектурно-строительного проектирования при соответствии следующим требованиям:

- наличие высшего образования соответствующего профиля;
- наличие стажа работы по специальности не менее чем пять лет;
- сведения о таких лицах должны быть включены в Национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования;
- прохождение в соответствии с Федеральным законом от 3 июля 2016 года №238-ФЗ "О независимой оценке квалификации" независимой оценки квалификации физического лица, претендующего на осуществление профессиональной деятельности по организации выполнения работ по подготовке проектной документации, на соответствие положениям профессионального стандарта, устанавливающего характеристики квалификации, необходимой работнику для осуществления указанного вида профессиональной деятельности, выполнения трудовых функций, должностных обязанностей, установленных частью 3 статьи 55.5-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2.2.2. Наличие принадлежащих члену Ассоциации на праве собственности или ином законном основании зданий, и (или) сооружений, и (или) помещений, электронно-вычислительных средств, лицензионного программного обеспечения и в случае необходимости средств обеспечения промышленной безопасности, а также средств контроля и измерений. Состав и количество имущества должны обеспечивать возможность качественного выполнения работ по подготовке проектной документации, в соответствии с требованиями технических регламентов, национальных стандартов, сводов правил и действующих стандартов на процессы выполнения работ, утвержденных соответствующим Национальным объединением саморегулируемых организаций и являющихся обязательными для применения Ассоциацией.

2.2.3. Наличие у члена Ассоциации порядка (системы) контроля качества выполняемых работ или системы менеджмента качества на предприятии, а также работников, на которых в установленном порядке возложена обязанность по осуществлению такого контроля.

2.3. Требования к членам Ассоциации, осуществляющим подготовку проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 20.03.2024 N 338 "Об утверждении минимальных требований к членам саморегулируемой организации, выполняющим инженерные изыскания, осуществляющим подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов использования атомной энергии, указанных в подпунктах "а"

и "б" пункта 1 части 1 статьи 48.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации":

2.3.1. В отношении кадрового состава члена Ассоциации:

а) если стоимость работ, которые член Ассоциации планирует выполнять по одному договору о подготовке проектной документации, соответствует первому уровню ответственности члена саморегулируемой организации, установленному пунктом 1 части 10 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации:

- не менее 2 работников по месту основной работы, занимающих должности генерального директора (директора, управляющего), и (или) технического директора, и (или) их заместителей, и (или) главного инженера, и (или) его заместителя (далее - руководители), имеющих стаж работы на инженерных должностях в организациях, осуществляющих подготовку проектной документации, не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации архитектурно-строительного проектирования, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования;

- не менее 3 специалистов технических, и (или) энергомеханических, и (или) контрольных, и (или) других технических служб и подразделений (далее - специалисты технических служб), работающих по трудовому договору, в том числе по совместительству, сведения о которых могут быть не включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, имеющих соответствующее высшее профессиональное (техническое) образование, в том числе по специальности или направлению подготовки в области строительства, стаж работы на инженерных должностях в организациях, осуществляющих подготовку проектной документации, не менее 3 лет, подтверждение прохождения не реже одного раза в 5 лет в соответствии с Федеральным законом "О независимой оценке квалификации" независимой оценки квалификации на соответствие положениям профессионального стандарта, устанавливающего характеристики квалификации, необходимой работнику для осуществления соответствующего вида профессиональной деятельности;

б) если стоимость работ, которые член Ассоциации планирует выполнять по одному договору о подготовке проектной документации, соответствует второму уровню ответственности члена саморегулируемой организации, установленному пунктом 2 части 10 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации:

- не менее 2 работников по месту основной работы, занимающих должности руководителей, имеющих стаж работы на инженерных должностях в

организациях, осуществляющих подготовку проектной документации, не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации архитектурно-строительного проектирования, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования,

- не менее 4 специалистов технических служб, работающих по трудовому договору, в том числе по совместительству, сведения о которых могут быть не включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, имеющих соответствующее высшее профессиональное (техническое) образование, в том числе по специальности или направлению подготовки в области строительства, стаж работы на инженерных должностях в организациях, осуществляющих подготовку проектной документации, не менее 3 лет, подтверждение прохождения не реже одного раза в 5 лет в соответствии с Федеральным законом "О независимой оценке квалификации" независимой оценки квалификации на соответствие положениям профессионального стандарта, устанавливающего характеристики квалификации, необходимой работнику для осуществления соответствующего вида профессиональной деятельности;

в) если стоимость работ, которые член Ассоциации планирует выполнять по одному договору о подготовке проектной документации, соответствует третьему уровню ответственности члена саморегулируемой организации, установленному пунктом 3 части 10 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации:

- не менее 2 работников по месту основной работы, занимающих должности руководителей, имеющих стаж работы на инженерных должностях в организациях, осуществляющих подготовку проектной документации, не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации архитектурно-строительного проектирования, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования;

- не менее 5 специалистов технических служб, работающих по трудовому договору, в том числе по совместительству, сведения о которых могут быть не включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, имеющих соответствующее высшее профессиональное (техническое) образование, в том числе по специальности или направлению подготовки в области строительства, стаж работы на инженерных должностях в организациях, осуществляющих подготовку проектной документации, не менее 3 лет, подтверждение прохождения не реже одного раза в 5 лет в соответствии с Федеральным законом

"О независимой оценке квалификации" независимой оценки квалификации на соответствие положениям профессионального стандарта, устанавливающего характеристики квалификации, необходимой работнику для осуществления соответствующего вида профессиональной деятельности;

г) если стоимость работ, которые член Ассоциации планирует выполнять по одному договору о подготовке проектной документации, соответствует четвертому уровню ответственности члена саморегулируемой организации, установленному пунктом 4 части 10 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации:

- не менее 2 работников по месту основной работы, занимающих должности руководителей, имеющих стаж работы на инженерных должностях в организациях, осуществляющих подготовку проектной документации, не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации архитектурно-строительного проектирования, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования;

- не менее 7 специалистов технических служб, работающих по трудовому договору, в том числе по совместительству, сведения о которых могут быть не включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, имеющих соответствующее высшее профессиональное (техническое) образование, в том числе по специальности или направлению подготовки в области строительства, стаж работы на инженерных должностях в организациях, осуществляющих подготовку проектной документации, не менее 3 лет, подтверждение прохождения не реже одного раза в 5 лет в соответствии с Федеральным законом "О независимой оценке квалификации" независимой оценки квалификации на соответствие положениям профессионального стандарта, устанавливающего характеристики квалификации, необходимой работнику для осуществления соответствующего вида профессиональной деятельности;

2.3.2. Наличие у работников члена Ассоциации, подлежащих аттестации в порядке, установленном Правительством Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации о промышленной безопасности опасных производственных объектов и законодательством Российской Федерации о безопасности гидротехнических сооружений, подтверждения прохождения указанной аттестации.

2.3.3. Наличие принадлежащих члену Ассоциации на праве собственности или ином законном основании зданий, и (или) сооружений, и (или) помещений, электронно-вычислительных средств, лицензионного программного обеспечения и в случае необходимости средств обеспечения промышленной безопасности, а

также средств контроля и измерений. Состав и количество имущества должны обеспечивать возможность качественного выполнения работ по подготовке проектной документации, в соответствии с требованиями технических регламентов, национальных стандартов, сводов правил и действующих стандартов на процессы выполнения работ, утвержденных соответствующим Национальным объединением саморегулируемых организаций и являющихся обязательными для применения Ассоциацией.

2.3.4. Наличие у члена Ассоциации порядка (системы) контроля качества выполняемых работ или системы менеджмента качества на предприятии, а также работников, на которых в установленном порядке возложена обязанность по осуществлению такого контроля.

2.4. Член Ассоциации, осуществляющий подготовку проектной документации особо опасных и технически сложных объектов, являющихся объектами использования атомной энергии в соответствии с законодательством Российской Федерации об использовании атомной энергии, а также объектов использования атомной энергии, указанных в подпунктах "а" и "б" пункта 1 части 1 статьи 48.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, должен иметь разрешение (лицензию) на право ведения соответствующих работ в области использования атомной энергии, выданного в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области использования атомной энергии.

2.5. Член Ассоциации должен иметь разрешение (лицензию) и иные разрешительные документы, в случае если это предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2.6. Ассоциация утверждает обязательные для членов Ассоциации квалификационные стандарты, которые являются внутренними документами Ассоциации и определяют характеристики квалификации (требуемые уровень знаний и умений, уровень самостоятельности при выполнении трудовой функции, дифференцированные в зависимости от направления деятельности), необходимой работникам для осуществления трудовых функций по подготовке проектной документации.

3. Порядок вступления в члены Ассоциации

3.1. Для приема в члены Ассоциации индивидуальный предприниматель или юридическое лицо представляет в Ассоциацию следующие документы:

3.1.1. заявление о приеме в члены Ассоциации, в котором должны быть указаны в том числе сведения о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на подготовку проектной документации с использованием

конкурентных способов заключения договоров или об отсутствии таких намерений (Приложение 2 к настоящему Положению), подписанное уполномоченным лицом.

3.1.2. копия документа, подтверждающего факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица, копии учредительных документов (для юридического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного юридического лица);

3.1.3. документы, подтверждающие соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам в настоящем Положении и во внутренних документах Ассоциации:

3.1.3.1. Документы, подтверждающие наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица специалистов по организации архитектурно-строительного проектирования (главных инженеров проектов, главного архитектора проекта), специалистов технических служб:

- копии документов о наличии высшего образования по специальности или направлению подготовки в области строительства (диплом);
- документы подтверждающие место работы и стаж работы: копия трудовой книжки (выписка из трудовой книжки), а в случае, если трудовая книжка ведется в электронном виде - сведения о трудовой деятельности, представленные в электронном виде, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете. Индивидуальный предприниматель, самостоятельно организующий подготовку проектной документации и включённый в общий количественный состав специалистов по организации архитектурно-строительного проектирования, дополнительно представляет выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей с указанием видов деятельности, подтверждающие стаж работы лица в качестве индивидуального предпринимателя;
- документы подтверждающие прохождение в соответствии с Федеральным законом от 3 июля 2016 года N 238-ФЗ "О независимой оценке квалификации" независимой оценки квалификации: копии свидетельств о независимой оценке квалификации, на соответствие положениям профессионального стандарта, устанавливающего характеристики квалификации, необходимой работнику для осуществления профессиональной деятельности по организации выполнения работ по подготовке проектной документации и выполнения трудовых функций, должностных обязанностей, установленных частью 3 статьи 55.5-1

Градостроительного кодекса Российской Федерации, выданные центрами оценки квалификаций в установленном законом порядке;

- документы, подтверждающие включение физического лица в Национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования: копия уведомления о включении сведений в Национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования;

- копии документов подтверждающих прохождение работниками члена Ассоциации аттестации в порядке, установленном Правительством Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации о промышленной безопасности опасных производственных объектов и законодательством Российской Федерации о безопасности гидротехнических сооружений, в случае осуществления членом Ассоциации подготовки проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов: копия протокола/ выписки из протокола аттестационной комиссии содержащей результаты проведения аттестации.

3.1.3.2. Документы, подтверждающие наличие у специалистов по организации архитектурно-строительного проектирования должностных обязанностей, предусмотренных частью 3 статьи 55.5-1 Градостроительного Кодекса РФ: копии должностных инструкций специалистов по организации архитектурно-строительного проектирования.

3.1.3.3. Копия разрешения (лицензии) на право ведения соответствующих работ в области использования атомной энергии, выданного в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области использования атомной энергии, если член Ассоциации, осуществляет подготовку проектной документации особо опасных и технически сложных объектов, являющихся объектами использования атомной энергии в соответствии с законодательством Российской Федерации об использовании атомной энергии, а также объектов использования атомной энергии, указанных в подпунктах "а" и "б" пункта 1 части 1 статьи 48.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3.1.3.4. Копии разрешений (лицензий) и иных разрешительных документов, в случае если это предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3.1.3.5. Документы подтверждающие наличие у члена Ассоциации принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании зданий, и (или) сооружений, и (или) помещений, электронно-вычислительных средств, лицензионного программного обеспечения и в случае необходимости средств обеспечения промышленной безопасности, а также средств контроля и измерений: сведения об имуществе юридического лица или индивидуального предпринимателя (Приложение 3 к настоящему Положению).

3.1.3.6. Документы устанавливающие порядок организации и проведения контроля качества выполняемых работ, а также сведения о работниках, на которых в установленном порядке возложена обязанность по осуществлению такого контроля: копии положений устанавливающих порядок организации и проведения контроля качества выполняемых работ или копия сертификата соответствия системы менеджмента качества выполняемых работ системы добровольной сертификации, копии приказов на работников члена Ассоциации на которых возложена обязанность по осуществлению контроля.

3.2. Копии представляемых документов должны быть заверены уполномоченным лицом индивидуального предпринимателя или юридического лица и (при наличии) печатью индивидуального предпринимателя или юридического лица.

Документы, представляемые иностранными юридическими лицами, должны быть переведены на русский язык и надлежащим образом легализованы.

3.3. Представление в Ассоциацию документов, указанных в настоящем разделе, осуществляется по описи (Приложение 1 к Положению). В случае использования в Ассоциации программного обеспечения, позволяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации принимать, передавать электронные документы и устанавливать достоверность усиленных квалифицированных электронных подписей, допускается передача документов в форме электронного документа (пакета документов), подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

3.4. В срок не более чем два месяца со дня получения документов, указанных в настоящем разделе, Ассоциация осуществляет проверку индивидуального предпринимателя или юридического лица на соответствие требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам. При этом Ассоциация вправе обратиться:

3.4.1. в соответствующее Национальное объединение саморегулируемых организаций с запросом сведений:

- о выплатах из компенсационного фонда саморегулируемой организации, членом которой являлись индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, произведенных по вине такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица;

- о наличии или об отсутствии в отношении специалистов индивидуального предпринимателя или юридического лица, указанных в документах индивидуального предпринимателя или юридического лица, решений об исключении сведений о таких специалистах из национального реестра специалистов, принятых за период не менее чем два года, предшествующих дню

получения Ассоциацией документов, указанных в пункте 3.1.3.1 настоящего раздела;

3.4.2. в органы государственной власти или органы местного самоуправления с запросом информации, необходимой Ассоциации для принятия решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации;

3.4.3. в саморегулируемую организацию, членом которой индивидуальный предприниматель или юридическое лицо являлись ранее, с запросом документов и (или) информации, касающейся деятельности такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица, включая акты проверок его деятельности.

3.5. По результатам проверки, индивидуального предпринимателя или юридического лица на соответствие требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам, Правление Ассоциации принимает одно из следующих решений:

1) о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации при условии уплаты взноса в компенсационный фонд возмещения вреда, а также в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если Ассоциацией принято решение о формировании такого компенсационного фонда и в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Ассоциации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров;

2) об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации с указанием причин такого отказа.

3.6. Ассоциация отказывает в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации по следующим основаниям:

1) несоответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам;

2) непредставление индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 3.1. настоящего Положения;

3) если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо уже является членом саморегулируемой организации аналогичного вида;

4) если членство юридического лица или индивидуального предпринимателя в саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, было прекращено менее 1 года назад.

3.7. Ассоциация вправе отказать в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации по следующим основаниям:

1) по вине индивидуального предпринимателя или юридического лица осуществлялись выплаты из компенсационного фонда возмещения вреда или компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств саморегулируемой организации, членом которой ранее являлись такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо;

2) совершение индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в течение одного года двух и более аналогичных административных правонарушений, допущенных при подготовке проектной документации в отношении одного объекта капитального строительства;

3) иным основаниям, установленным внутренними документами Ассоциации и законодательством РФ.

3.8. В трехдневный срок с момента принятия одного из решений, указанных в пункте 3.5 настоящего Положения, Ассоциация обязана направить индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу уведомление о принятом решении с приложением копии такого решения.

3.9. Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которых принято решение о приеме в члены Ассоциации, в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления, о принятом Ассоциацией решении о приеме в члены, обязаны уплатить в полном объеме:

1) взнос в компенсационный фонд возмещения вреда;

2) взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если Ассоциацией принято решение о формировании такого компенсационного фонда и в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Ассоциации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров;

3.10. Решение Ассоциации о приеме в члены Ассоциации вступает в силу со дня уплаты в полном объеме взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации.

В случае неуплаты в установленный срок указанных в настоящем пункте взносов, решение Ассоциации о приеме в члены считается не вступившим в силу, а юридическое лицо или индивидуальный предприниматель считается не принятым в Ассоциацию. В этом случае Ассоциация возвращает такому юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю документы, поданные им с целью вступления в Ассоциацию, в течение 30 календарных дней со дня истечения установленного срока уплаты указанных в настоящем пункте

взносов. Такое юридическое лицо или индивидуальный предприниматель вправе повторно вступить в Ассоциацию в порядке, установленном настоящим Положением.

3.11. Решения Ассоциации о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, бездействие Ассоциации при приеме в члены Ассоциации, перечень оснований для отказа в приеме в члены Ассоциации, установленный внутренними документами Ассоциации, могут быть обжалованы в арбитражный суд, а также третейский суд, сформированный соответствующим Национальным объединением саморегулируемых организаций.

3.12. Ассоциация в отношении каждого лица, принятого в члены Ассоциации, ведет дело члена Ассоциации. В состав такого дела входят:

- 1) документы, представленные для приема в члены Ассоциации, в том числе о специалистах индивидуального предпринимателя или юридического лица;
- 2) документы об уплате взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации;
- 3) документы, представленные для внесения изменений в реестр членов Ассоциации, добровольного выхода члена Ассоциации из Ассоциации;
- 4) документы о результатах осуществления Ассоциацией контроля за деятельностью члена Ассоциации;
- 5) документы о мерах дисциплинарного воздействия, принятых Ассоциацией в отношении члена Ассоциации;
- 6) иные документы в соответствии с решением Ассоциации.

3.13. Ассоциация хранит дела членов Ассоциации, а также дела лиц, членство которых в Ассоциации прекращено. Указанные дела подлежат постоянному хранению в Ассоциации на бумажном носителе и (или) в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанного Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи. В случае исключения сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций дела членов Ассоциации, а также дела лиц, членство которых в Ассоциации прекращено, подлежат передаче в соответствующее Национальное объединение саморегулируемых организаций.

4. Размеры, порядок расчета и уплаты членских и иных целевых взносов

4.1. Размеры членских взносов, виды и размеры иных целевых взносов и порядок их уплаты устанавливаются Общим собранием членов Ассоциации.

4.2. В Ассоциации установлены следующие взносы:

- взнос в компенсационный фонд возмещения вреда;
- взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств;
- ежегодный членский взнос;
- иные целевые взносы.

4.3. Взнос в компенсационный фонд возмещения вреда и взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств оплачиваются в размере и порядке, установленном Положением о компенсационном фонде возмещения вреда и Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств.

4.4. Ежегодный членский взнос уплачивается в размере 72000-00 (семьдесят две тысячи) рублей, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Ассоциации.

4.4.1. Члены Ассоциации имеют право уплатить ежегодный членский взнос 72 000-00 (семьдесят две тысячи) рублей единовременно или уплачивать ежегодный членский взнос поквартально в размере 18 000-00 (восемнадцать тысяч) рублей в следующем порядке:

за I квартал текущего года	не позднее 5 рабочих дней с 1 января текущего года
за II квартал текущего года	не позднее 5 рабочих дней с 1 апреля текущего года
за III квартал текущего года	не позднее 5 рабочих дней с 1 июля текущего года
за IV квартал текущего года	не позднее 5 рабочих дней с 1 октября текущего года

4.4.2. Неполный месяц членства в Ассоциации (первый при приеме) учитывается как полный месяц. Размер первоначального ежегодного членского взноса определяется пропорционально исходя из месяца вступления в члены Ассоциации. Первоначальный ежегодный членский взнос уплачивается в срок не позднее 5 рабочих дней с даты приема индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации.

4.4.3. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращаются уплаченные членские взносы и взнос (взносы) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) и иные целевые взносы Ассоциации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4.5. Ассоциацией установлены целевые взносы, направленные на обеспечение деятельности по достижению уставных целей и задач.

4.5.1. Члены Ассоциации обязаны вносить ежегодный целевой взнос на страхование риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства в размере, определенном договором страхования гражданской ответственности исходя из размера страховой премии на одно застрахованное лицо (члена Ассоциации),

путем перечисления денежных средств на расчетный счет Ассоциации единовременно.

4.5.1.1. При вступлении в Ассоциацию юридические лица или индивидуальные предприниматели обязаны уплатить целевой взнос на страхование риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства в срок не позднее 5 рабочих дней с даты приема в члены Ассоциации.

4.5.2. Члены Ассоциации обязаны вносить ежегодный целевой взнос на уплату Ассоциацией отчислений на нужды Национального объединения изыскателей и проектировщиков, в размере равном ежегодному членскому взносу на одного члена Ассоциации установленному в Национальном объединение изыскателей и проектировщиков.

4.5.2.1. Ежегодный целевой взнос на нужды Национального объединения изыскателей и проектировщиков уплачивается единовременно или поквартально равными долями в течении 5 рабочих дней с начала квартала.

4.5.2.2. При вступлении в Ассоциацию юридические лица или индивидуальные предприниматели уплачивают Ежегодный целевой взнос на нужды Национального объединения изыскателей и проектировщиков не позднее 5 рабочих дней с даты приема в члены Ассоциации.

4.6. Неуплата Ежегодного членского взноса и целевых взносов, установленных пунктом 4.5.1, пунктом 4.5.2 настоящего Положения в установленные настоящим Положением сроки, является основанием для принятия Ассоциацией решения об исключении из членов Ассоциации.

4.7. Целевые взносы используются Ассоциацией для финансирования конкретных мероприятий или программ и имеют только целевой характер. Целевые взносы подразделяются на обязательные, установленные пунктом 4.5.1, пунктом 4.5.2 настоящего Положения и добровольные. Общим собранием членов Ассоциации могут быть установлены иные обязательные целевые взносы на периодической и (или) единовременной основе.

4.7.1. Члены Ассоциации могут в индивидуальном порядке принять решение о внесении добровольного взноса на нужды Ассоциации. Добровольные взносы могут быть сделаны также третьими лицами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Сроки и размер внесения добровольных взносов определяются лицами, желающими внести взнос.

Внесение добровольных взносов не дает каких-либо дополнительных преимуществ или дополнительных прав по отношению к другим членам Ассоциации.

5. Основания и порядок прекращения членства в Ассоциации

5.1. Членство в Ассоциации прекращается по основаниям и в случаях:

5.1.1. добровольного выхода члена Ассоциации из состава членов Ассоциации;

5.1.2. исключения из членов Ассоциации по решению уполномоченного органа Ассоциации;

5.1.3. смерти индивидуального предпринимателя/ прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя/ исключения индивидуального предпринимателя из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - для индивидуальных предпринимателей членов Ассоциации; ликвидации юридического лица/ прекращения деятельности юридического лица/ исключения юридического лица из единого государственного реестра юридических лиц - для юридических лиц членов Ассоциации;

5.1.4. присоединения одной саморегулируемой организации к другой саморегулируемой организации;

5.1.5. по иным основаниям и в случаях, указанных в Градостроительном кодексе Российской Федерации, Федеральном законе от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», внутренних документах Ассоциации.

5.2. Член Ассоциации вправе добровольно выйти из состава членов Ассоциации, подав заявление о добровольном прекращении его членства в Ассоциации с приложением:

- документов, подтверждающих полномочия лица на подписание указанного заявления, за исключением случаев подписания заявления самим индивидуальным предпринимателем;

- в случае, если законом и (или) учредительными документами юридического лица - члена Ассоциации установлен порядок принятия решения о добровольном прекращении членства в саморегулируемой организации, предусматривающий принятие соответствующего решения органами управления члена Ассоциации, к заявлению о добровольном прекращении членства в Ассоциации должна быть приложена копия такого решения. Указанная копия заверяется нотариально или уполномоченным лицом юридического лица и, при наличии, печатью юридического лица.

5.2.1. В день поступления заявления члена Ассоциации о добровольном прекращении его членства, Ассоциация вносит в реестр членов Ассоциации сведения о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в Ассоциации. В течение трех дней со дня поступления указанного заявления на бумажном носителе или в день поступления указанного

заявления в случае, его поступления в форме электронного документа (пакета электронных документов) направляет в Национальное объединение саморегулируемых организаций, соответствующее уведомление. Членство в Ассоциации считается прекращенным с даты внесения соответствующих сведений в реестр членов Ассоциации.

5.3. Ассоциация вправе принять решение об исключении из членов Ассоциации индивидуального предпринимателя или юридического лица по следующим основаниям:

5.3.1. неисполнение два и более раз в течение одного года предписаний органов государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства;

5.3.2. несоблюдение членом Ассоциации требований технических регламентов, повлекшее за собой причинение вреда;

5.3.3. нарушение членом Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, стандартов на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации;

5.3.4. неоднократного в течение одного года или грубого нарушения членом Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о Градостроительной деятельности, требований технических регламентов, требований стандартов Ассоциации и (или) требований правил саморегулирования и внутренних документов Ассоциации;

5.3.5. неуплаты в срок, установленный настоящим Положением, членских и целевых взносов в Ассоциацию;

5.3.6. невнесение взносов в компенсационные фонды Ассоциации в случаях и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации или внутренними документами Ассоциации;

5.3.7. не устранение членом Ассоциации нарушений, послуживших основанием для применения меры дисциплинарного воздействия в виде рекомендации об исключении из членов Ассоциации;

5.3.8. уклонение члена Ассоциации от плановых контрольных мероприятий, включая непредставление документов и информации, предусмотренных внутренними документами Ассоциации;

5.3.9. в случае реорганизации юридического лица в форме слияния, разделения и присоединения, повлекшего за собой прекращение деятельности организации члена Ассоциации;

5.3.10. в иных случаях, установленных внутренними документами Ассоциации.

5.4. Решение об исключении из членов Ассоциации индивидуального предпринимателя или юридического лица принимается Правлением Ассоциации.

5.5. Не позднее трех рабочих дней со дня, следующего за днем принятия Правлением Ассоциации решения об исключении индивидуального предпринимателя или юридического лица из членов Ассоциации, Ассоциация уведомляет в письменной форме об этом:

- 1) лицо, членство которого в Ассоциации прекращено;
- 2) Национальное объединение саморегулируемых организаций, членом которого является Ассоциация.

5.6. Членство в Ассоциации считается прекращенным с даты внесения соответствующих сведений в реестр членов Ассоциации.

5.7. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращаются уплаченные взнос (взносы) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, членские взносы и целевые взносы, если иное не предусмотрено Федеральным законом о введении в действие Градостроительного Кодекса РФ.

5.8. В случае прекращения индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом членства в Ассоциации такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо в течение одного года не могут быть вновь приняты в члены саморегулируемой организации.

5.9. Решение Ассоциации об исключении из членов Ассоциации, перечень оснований для исключения из членов Ассоциации, установленный внутренними документами Ассоциации, могут быть обжалованы в арбитражный суд, а также в третейский суд, сформированный соответствующим Национальным объединением саморегулируемых организаций.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение, изменения и решение о признании Положения утратившим силу вступают в силу не ранее чем через десять дней после дня их принятия.

6.2. Настоящее Положение, изменения внесенные в него, в срок не позднее чем через три рабочих дня со дня их принятия подлежат размещению на сайте Ассоциации в сети "Интернет".

6.3. Со дня вступления в силу настоящего Положения, «Положение о членстве в Ассоциации «Саморегулируемая организация «Объединение проектных организаций», а том числе о требованиях к членам Ассоциации о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских и целевых взносов», утвержденное Общим собранием членов Ассоциации (Протокол №27 от 21.04.2023 года (в редакции изменений от 04.04.2025 года)) утрачивает силу.

6.4. В случае если законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации будут установлены иные правила, чем предусмотренные настоящим Положением, то применяются правила, установленные такими законами и иными нормативными правовыми актами, а настоящее Положение действует в части не противоречащей указанным законам и нормативным правовым актам до внесения в него соответствующих изменений.

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

 (полное/сокращенное наименование юридического лица/ ИП, ИНН)

Настоящая Опись составлена при представлении заявления:

☐	о приеме в члены Ассоциации «СРО «ОПрО»
☐	о внесении изменений
☐	

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
1.	Заявление	
2.	Свидетельство о государственной регистрации юридического лица/ индивидуального предпринимателя	
2.1.	Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного юридического лица)	
3.	Копия учредительных документов (для юридического лица)	
4.	- Документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности. - Лист записи ЕГРИП (для ИП). - В случае, если от имени юридического лица/ИП действует представитель по доверенности, доверенность должна быть оформлена в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.	
5.	Документы подтверждающие наличие у юридического лица/ИП	

	специалистов по организации архитектурно-строительного проектирования (главных инженеров проектов, главных архитекторов проектов), специалистов технических служб:	
5.1.	Копии документов о наличии высшего образования по специальности или направлению подготовки в области строительства (диплом)	
5.2.	Документы подтверждающие место работы и стаж работы: - копия трудовой книжки (выписка из трудовой книжки); - сведения о трудовой деятельности, представленные в электронном виде, в порядке, установленном законодательством РФ об индивидуальном (персонифицированном) учете (в случае, если трудовая книжка ведется в электронном виде); - выписка из ЕГРИП с указанием видов деятельности, подтверждающие стаж работы лица в качестве индивидуального предпринимателя (при осуществлении ИП самостоятельно по организации выполнения работ по подготовке проектной документации);	
5.3.	Копии свидетельств о независимой оценке квалификации	
5.4.	Копии уведомлений о включении сведений в Национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования	
5.5.	Копия протокола/ выписки из протокола аттестационной комиссии содержащей результаты проведения аттестации в соответствии с законодательством РФ о промышленной безопасности опасных производственных объектов и законодательством РФ о безопасности гидротехнических сооружений (в случае осуществления подготовки проектной документации опасных, технически сложных и уникальных объектов)	
5.6.	Копии должностных инструкций специалистов по организации архитектурно-строительного проектирования.	
5.7.	Копия разрешения (лицензии) на право ведения соответствующих работ в области использования атомной энергии (если юридическое лицо/ИП осуществляет подготовку проектной документации опасных и технически сложных объектов, являющихся объектами использования атомной энергии)	

5.8.	Копии разрешений (лицензий) и иных разрешительных документов, в случае если это предусмотрено законодательством Российской Федерации	
5.9.	Сведения об имуществе юридического лица или индивидуального предпринимателя	
5.10.	Копии положений, устанавливающих порядок организации и проведения контроля качества выполняемых работ или копия сертификата соответствия системы менеджмента качества выполняемых работ системы добровольной сертификации, копии приказов на работников члена Ассоциации на которых возложена обязанность по осуществлению контроля.	
5.11.	Иные документы	

(должность)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

М.П.

Заявление представляется на бланке организации

« _____ » _____ 20__ г.
Исх. № _____

Генеральному директору
Ассоциации «Саморегулируемая организация
«Объединение проектных организаций»

(ФИО)

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о приеме в члены Ассоциации «СРО «ОПрО»**

Юридическое лицо / ИП _____

(полное, сокращенное наименование юридического лица/Фамилия, Имя, Отчество ИП)

место нахождения, адрес юридического лица /адрес регистрации по месту жительства ИП:

(полный адрес в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ/ЕГРИП)

просит принять в члены Ассоциации «Саморегулируемая организация «Объединение проектных организаций».

Сообщаем следующие сведения, необходимые для внесения в реестр членов Ассоциации «Саморегулируемая организация «Объединение проектных организаций»:

Идентификационный номер налогоплательщика

ИНН

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Основной государственный регистрационный номер юридического лица

ОГРН

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя

ОГРНИП

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Телефон: _____

Факс: _____

Адрес электронной почты (e-mail): _____

Адрес сайта в сети Интернет: _____

Настоящим уведомляем о принятом решении осуществлять (отметить «V»)

	подготовку проектной документации (в том числе рабочей документации) (кроме особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов использования атомной энергии)
	подготовку проектной документации (в том числе рабочей документации) в отношении особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства (кроме объектов использования атомной энергии)
	подготовку проектной документации (в том числе рабочей документации) в отношении объектов использования атомной энергии

Стоимость работ по подготовке проектной документации (в том числе рабочей документации) по одному такому договору составляет:

уровень ответственности	предельный размер обязательств по одному договору	сумма вноса в компенсационный фонд возмещения вреда	Необходимый уровень ответственности (отметить «V»)
первый	не превышает двадцать пять миллионов рублей	50000-00 (пятьдесят тысяч) рублей	
второй	не превышает пятьдесят миллионов рублей	150000-00 (сто пятьдесят тысяч) рублей	
третий	не более трехсот миллионов рублей	500000-00 (пятьсот тысяч) рублей	
четвертый	составляет триста миллионов рублей и более	1000000-00 (один миллион) рублей	

Настоящим заявляем о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на подготовку проектной документации (в том числе рабочей документации) с использованием конкурентных способов заключения договоров по результатам определения подрядчиков, исполнителей в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов для заключения договоров подряда на подготовку проектной документации (в том числе рабочей документации) является обязательным, с уровнем ответственности:

ДА / НЕТ (ненужное убрать)

уровень ответственности	предельный размер обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации (в том числе рабочей документации) с использованием конкурентных способов заключения договоров	сумма взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств	Необходимый уровень ответственности (отметить «V»)
первый	не превышает двадцать пять миллионов рублей	150000-00 (сто пятьдесят тысяч) рублей	
второй	не превышает пятьдесят миллионов рублей	350000-00 (триста пятьдесят тысяч) рублей	
третий	не более триста миллионов рублей	2500000-00 (два миллиона пятьсот тысяч) рублей	
четвертый	составляет триста миллионов рублей и более	3500000-00 (три миллиона пятьсот тысяч) рублей	

В случае преобразования юридического лица, изменения его наименования, фамилии, имени, отчества индивидуального предпринимателя, места нахождения, иной информации, содержащейся в реестре членов Ассоциации и (или) представляемой в орган надзора за саморегулируемыми организациями или в национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, изменения сведений, представленных для подтверждения соответствия требованиям, установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации, обязуемся уведомлять Ассоциацию в письменной форме или путем направления электронного документа в установленном порядке о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение такой информации (сведений), в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий.

Взносу(ы) в компенсационный(е) фонд(ы) обязуемся внести в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления о приеме в члены Ассоциации «Саморегулируемая организация «Объединение проектных организаций».

Подпись заявления и заверение его печатью (при наличии) является безоговорочным согласием соблюдать требования всех внутренних нормативных документов Ассоциации, регламентирующих правоотношения Ассоциации и членов Ассоциации в течение всего периода членства в Ассоциации. Ассоциация уведомляет членов об изменениях, вносимых во внутренние документы Ассоциации, регламентирующие правоотношения Ассоциации и членов Ассоциации и новостях Ассоциации, посредством, размещения указанной информации на сайте Ассоциации в сети Интернет – www.np-opro.ru.

Даю согласие на обработку и публикацию, в рамках реализации норм Градостроительного кодекса Российской Федерации, сообщенных в заявлении и приложенных документах данных.

Достоверность сведений в представленных документах подтверждаю.

С Уставом и внутренними документами Ассоциации на дату подачи настоящего заявления ознакомлен и обязуюсь их соблюдать.

Приложения: документы по прилагаемой описи на _____ листах.

(должность)

М.П.

(подпись)

(фамилия и инициалы)

Сведения об имуществе юридического лица или индивидуального предпринимателя

1. Сведения о принадлежащих _____ (указывается наименование юридического лица/индивидуальный предприниматель) на праве собственности или ином законном основании зданий, и (или) сооружений, и (или) помещений:

№ п/п	Наименование, место нахождения	Площадь	Вид права
1.			
...			

Приложения:

1. _____;
...

2. Сведения о наличии _____ (указывается наименование юридического лица/индивидуальный предприниматель) на праве собственности или ином законном основании электронно-вычислительных средств, лицензионного программного обеспечения, средств обеспечения промышленной безопасности, а также средств контроля и измерений (в случае необходимости):

№ п/п	Наименование	Количество	Вид права
1.			
...			

Приложения:

1. _____;
...

(должность)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

М.П.

ИТОГО ПРОШНУРОВАНО, ПРОНУМЕРОВАНО И СКРЕПЛЕНО

ПЕЧАТЬЮ: 29/06/2016 г. лист(ов)

Генеральный Директор

Ассоциации "СРО "ОПРО"

Самсонова М.Р.

